

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „НОВ ПЪТ 1948”- С. БЯЛА ПАЛАНКА ЗА 2021 Г.

I. Основни дейности на читалището:

1. Библиотечно- информационна – поддържане на библиотечна сбирка.
2. Художествено- творческа дейност – подпомагане самодейността в селото, организиране на тържества за отбелязване на празници, бележити дати и чествания.
3. Краеведска дейност- събиране, съхранение и популяризиране на местните обичаи и традиции и историческата памет на селището.

II. Цели и насоки на дейността:

1. Осигуряване на условия и средства за поддържане на художествената самодейност- едно от основните направления в работата на читалището за съхраняване на българския дух и култура, както и на местните традиции, обогатяване културния живот на населението.
2. Съвместна дейност на читалището, училището и детската градина в селото за провеждане на културни мероприятия и взаимно подпомагане при осъществяването на инициативи, свързани с творческите заложби на децата. Участие в проекти. Утвърждаване на читалището като фактор в социалния и културен живот в селището и общината.
3. Библиотечно- информационното обслужване- обновяване на библиотечния фонд в зависимост от читателските интереси, кандидатстване по проекти, подпомагащи дейностите на читалището и библиотеката, лятна работа с децата в библиотеката. Превръщане на библиотеката в съвременен обществен информационен център и ефективен участник в задоволяване образователните и културни потребности на населението.
4. Водене на документацията в читалището – финансово- счетоводна и библиотечна- съгласно нормативните изисквания.

III. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗАСЕДАНИЯ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО НА ЧИТАЛИЩЕТО

М. ЯНУАРИ

1. Заседание на настоятелството на читалището за определяне на дата за провеждане на отчетно събрание. - отг.председателя
2. Изготвяне на проектобюджет за 2021 г. –отг. секретаря

М. МАРТ

1. Провеждане на отчетно събрание на членовете на читалището и отчет за дейността, разпределение на субсидията на читалището за 2020 г. – отг. секретаря
2. Провеждане на репетиции и подготовка за изяви на детския танцов състав при читалището. – отг. секретаря, срок – постоянен.

М. ЮЛИ

1. Финансов отчет за шестмесечието.-отг. секретаря
2. Отчет за дейността през творческия сезон и работата в библиотеката. – отг. секретаря.

М. НОЕМВРИ

1. Приемане плана за работа на читалището за 2022 г.
2. Инвентаризация на читалището.

IV. БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Да се работи за привличане на повече читатели в библиотеката, за утвърждаването и като посредник между информацията и потребителите, осигуряваща равноправен достъп, за приобщаването на гражданите към ценностите на науката и литературата. Да се оказва консултантска помощ на читателите при ползване фонда на библиотеката.
2. Организиране посещение на библиотеката от начален курс на ОУ и съвместни дейности. - срок целогодишен, отг. секретаря:
3. Търсене на информация за проекти за набавяне на нова литература.
4. Уреждане на кътове и витрини, презентации, свързани с бележити дати, годишнини на писатели и исторически личности, актуални теми. –отг.секретаря
 - - 23 април – Световен ден на книгата и седмица на детската книга: посещения в библиотеката, драматизации на приказки, занимателни игри, отбелязване годишнини на детски писатели - участ: III и IV кл. от ОУ
 - Вече мога да чета- запознаване с правилата в библиотеката на първокласниците - м. май
 - - „Лято в библиотеката”- лятна работа с децата - м.юли – м.август
 - - продължаване на инициативите „Деца четат в библиотеката“, „На гости в библиотеката“ и „Маратон на четенето“ - съвместно с ОУ
5. Лятна работа с децата- м. юли- м. август: отг. секретаря.
Предоставяне възможност на децата за участие в различни форми на работа през лятната ваканция – помощ при попълване на читателски дневници, допълване знанията на децата чрез тематични рубрики по изучаваните предмети, дни на любими занимания, занимателни и развлекателни игри, дни на четенето. Отг.- секретаря.

V.ХУДОЖЕСТВЕНО- ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество, запазване на местните традиции и обичаи.

1. Да се поддържа дейността на детския танцов състав.
– отг.секретаря, срок: постоянен
2. Участие на детския танцов състав в общински и селищни празници, събори и други културни мероприятия.
3. Провеждане на конкурси,развлекателни и състезателни игри за стимулиране на творческите и спортни заложби на децата и желанието им за участие в съвместните инициативи на читалището, училището и детската градина.

- | | |
|--|--|
| 1. Ден посветен на живота и делото на В.Левски | - м. февруари, презентация |
| 2.Конкурс за изработване на мартенички | - участници: ученици нач. и горен курс – м. март |
| 3.Посрещане на Баба Марта в ЦДГ | - участ: децата ат ПДГ и ЦДГ- м. март |
| 4.Тържество за 3 март | - съвместно с ОУ |
| 5. 8 март- празнична вечер за жените от селото | - м. март |
| 6. Тържество за 24 май | -съвместно с ОУ |
| 7. Тържество за Деня на народните будители | -съвместно с ОУ |
| 8. Коледно празненство | -съвместно с ОУ |

5.Читалищното настоятелство и членовете на читалището да подпомага усилията на секретаря и самодейците за разнообразяване на културния живот в селото и приобщаване на повече млади хора към читалищната дейност.

VI. ГОДИШЕН КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР

Фестивали и селищни празници:

- Участие в Детските фолклорни празници „Цветница” м. април
Гр. Твърдица
- Участие в Празника на читалищата от община Твърдица м. май
- Летен събор с.Бяла паланка м. юни
- Участие в селищни празници

Национални празници:

Организиране на тържества съвместно с ОУ „Никола Вапцаров”, включващи презентации, рецитали, викторини и народни танци:

- 3 март, 24 май, 1 ноември

Народни празници:

Провеждат се заедно с жителите на селото, учениците от ОУ и детската градина.

- Баба Марта, 8 март, Нова година

Планът за дейността на НЧ „Нов път 1948” за 2021 г. е приет на заседание на Читалищното настоятелство, проведено на 06.11.2020 г.

Председател:
/Ш. Мехмедова/

